**FORMATO No. 01**

**PLANIFICACIÓN DE LA PRÁCTICA PRE PROFESIONAL DEL ESTUDIANTE**

**Pasantía Ayudante de Cátedra**

x

**Práctica pre profesional no remunerada \_ Ayudante de Investigación**

**Servicio a la comunidad**

**CARRERA:** Software

**PERIODO ACADÉMICO:** 202550 – PREGRADO S-I ABR 25 - AGO 25

1. **DATOS GENERALES:**
   1. **DATOS DE LA EMPRESA / INSTITUCIÓN /COMUNIDAD**

*Nombre:* ECUABAMBA TECHNOLOGIES SA

*Actividad de la Empresa/ Institución: PUBLICACIÓN DE PROGRAMAS INFORMÁTICOS COMERCIALES (NO*

*PERSONALIZADOS): SISTEMAS OPERATIVOS, APLICACIONES COMERCIALES Y OTRAS*

*APLICACIONES.*

*Dirección: Calle de los narajos N44-463 y de las azucenas*

* 1. **DATOS DEL TUTOR EMPRESARIAL / INSTITUCIONAL / REPRESENTANTE DE LA COMUNIDAD**

*Nombre: Jairo David Moscoso Moreno*

*Función: Líder de los proyectos SIAERP, Oficina Virtual y AsurApi*

*Teléfonos: 0998310092*  *E- Mail:* [*jairo.moscoso@citytech.ec*](mailto:jairo.moscoso@citytech.ec)

* 1. **DATOS DEL ESTUDIANTE**

*Nombre:* *Allan Vinicio Panchi Pillajo*

*Nº de Cédula:* 1727275198 *ID: L00413489*

*Teléfonos:* *0998383119* *E- Mail:avpanchi@espe.edu.ec*

*No. Créditos Aprobados:* *258* *No. De horas de Prácticas Pre profesionales cumplidas:* *240*

* 1. **DATOS DEL TUTOR ACADÉMICO**

*Nombre:* Jenny Alexandra Ruiz Robalino

*Nº de Cédula:* 1802102101 *ID:* L00007077

*Teléfonos:* 0985313365 *E- Mail: jaruiz@espe.edu.ec*

1. **DURACIÓN[[1]](#footnote-1):**

**19/05/2025**

**14/08/2025**

*Fecha de Inicio Fecha de finalización*

**8:30 – 16:30**

250

*Horario Establecido*  *Número total de horas*

1. **NOMBRE DEL PROYECTO O ACTIVIDADES QUE DESARROLLARÁ:**
2. **NOMBRE DEL PROYECTO O ACTIVIDAD:** Ejecución de Pruebas Internas y Actualización Documental del Proyecto Catálogos
3. **ÁREA DE CONOCIMIENTO:** Desarrollo
4. **CRONOGRAMA DE TRABAJO:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **DEPARTAMENTO/ ÀREA** | **ACTIVIDADES Y / O PROYECTOS QUE SE EJECUTARÁN** |
| 1. | Desarrollo | Elaborar la matriz de referencia para las APIs de catálogos |
| 2. | Desarrollo | Incorporar la documentación de las APIs de AESERP (ActividadEconomica a LíneaComercial) en la matriz. |
| 3. | Desarrollo | Agregar la documentación de las APIs sin carpeta (AccesorioVehiculo a Marca) en la matriz. |
| 4. | Desarrollo | Completar la documentación de las APIs sin carpeta (Modelo a UnidadComercial) en la matriz. |
| 5. | Desarrollo | Registrar la documentación de las APIs BPM (Agrupador a Parroquia) en la matriz. |
| 6. | Desarrollo | Documentar las APIs BPM (Proceso a TipoTransacción) dentro de la matriz. |
| 7. | Desarrollo | Incluir en la matriz la documentación de todas las APIs de la carpeta FVC. |
| 8. | Desarrollo | Añadir a la matriz la documentación de todas las APIs de la carpeta V2. |
| 9. | Desarrollo | Revisar y validar la matriz junto con la documentación existente en apidocs |
| 10. | Desarrollo | Cargar en apidocs la documentación de las APIs BPM (ActividadEconomica a LíneaComercial). |
| 11. | Desarrollo | Documentar en apidocs las APIs sin carpeta (AccesorioVehiculo a Marca). |
| 12. | Desarrollo | Documentar en apidocs las APIs sin carpeta (Modelo a UnidadComercial). |
| 13. | Desarrollo | Publicar en apidocs la documentación de las APIs BPM (Agrupador a Parroquia). |
| 14. | Desarrollo | Subir a apidocs la documentación de las APIs BPM (Proceso a TipoTransacción). |
| 15. | Desarrollo | Documentar en apidocs las APIs FVC desde CanalVinculacion hasta TipoEmpresa. |
| 16. | Desarrollo | Registrar en apidocs la documentación de las APIs FVC desde TipoInversión hasta Indicador. |
| 17. | Desarrollo | Integrar en apidocs la documentación completa de las APIs de la carpeta V2. |
| 18. | Desarrollo | Ejecución de pruebas funcionales sobre la documentación publicada de las APIs en apidocs. |
| 19. | Desarrollo | Inducción y testeo del proyecto de comisiones |
| 20. | Desarrollo | Revisión inicial del proyecto de comisiones |
| 21. | Desarrollo | Evaluación de los logs existentes |
| 22. | Desarrollo | Auditoría de la configuración de logs |
| 23. | Desarrollo | Implementación del registro de logs |
| 24. | Desarrollo | Codificación de métodos de log en procesos de comisiones |
| 25. | Desarrollo | Validar logs durante pruebas funcionales |
| 26. | Desarrollo | Configurar niveles de log personalizados |
| 27. | Desarrollo | Diseñar estructura estándar para los mensajes de log |
| 28. | Desarrollo | Monitorear logs en tiempo real |
| 29. | Desarrollo | Análisis del código que genera logs |
| 30. | Desarrollo | Implementación de logs en el proyecto |
| 31. | Desarrollo | Pruebas de logs implementados |
| 32. | Desarrollo | Revisión de la base de datos para los logs |
| 33. | Desarrollo | Implementación de la lógica de registro de logs en el código. |
| 34. | Desarrollo | Registro de Logs |
| 35. | Desarrollo | Pruebas de logs nuevos implementados |
| 36. | Desarrollo | Verificación final de la implementación de logs |
| 37. | Desarrollo | Validación de los logs con el resto de equipo |
| 38. | Desarrollo | Inducción y testeo del proyecto de cotizador-fianzas |
| 39. | Desarrollo | Evaluación de los logs existentes |
| 40. | Desarrollo | Monitorear logs en tiempo real |
| 41. | Desarrollo | Implementación de logs en el proyecto |
| 42. | Desarrollo | Revisión de la base de datos para los logs |
| 43 | Desarrollo | Pruebas de logs nuevos implementados |
| 44. | Desarrollo | Validación de los logs con el resto de equipo |
| 45. | Desarrollo | Inducción y testeo del proyecto de Asur.api.comisiones |
| 46. | Desarrollo | Evaluación de los logs existentes |
| 47. | Desarrollo | Análisis del código que genera logs |
| 48. | Desarrollo | Monitorear logs en tiempo real |
| 49. | Desarrollo | Diseñar estructura estándar para los mensajes de log |
| 50. | Desarrollo | Establecer políticas de logging en el proyecto |
| 51. | Desarrollo | Implementación de logs en el proyecto |
| 52. | Desarrollo | Revisión de la base de datos para los logs |
| 53. | Desarrollo | Configurar niveles de log personalizados |
| 54. | Desarrollo | Pruebas de logs nuevos implementados |
| 55. | Desarrollo | Pruebas con Serilog |
| 56. | Desarrollo | Implementación de logs en el proyecto |
| 57. | Desarrollo | Revisión de la base de datos para los logs |

1. **INDICADORES DE RESULTADOS ESPERADOS: *¿En qué grado el estudiante alcanzó los resultados de aprendizaje?* Seleccione la opción que considere correcta:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RESULTADOS DEL APRENDIZAJE** | **ALTO** | **MEDIO** | **BAJO** |
| *Capacidad de proyecto utilizando algún conocimiento de vanguardia de su especialidad de ingeniería.* | **X** |  |  |
| *Capacidad para realizar búsquedas bibliográficas, consultar y utilizar con criterio bases de datos y otras fuentes de información, para llevar a cabo simulación y análisis con el objetivo de realizar investigaciones sobre temas técnicos de su especialidad.* | **X** |  |  |
| *Capacidad para consultar y aplicar códigos de buena práctica y de seguridad de su especialidad.* | **X** |  |  |
| *Capacidad y destreza para proyectar y llevar a cabo investigaciones experimentales, interpretar resultados y llegar a conclusiones en su campo de estudio.* | **X** |  |  |
| *Comprensión de las técnicas aplicables y métodos de análisis, proyecto e investigación y sus (imitaciones en el ámbito de su especialidad.* |  | **X** |  |
| *Competencia práctica para resolver problemas complejos, realizar proyectos complejos de ingeniería y llevar a cabo investigaciones propias de su especialidad.* |  | **X** |  |
| *Capacidad de gestionar complejas actividades técnicas o profesionales o proyectos de su especialidad, responsabilizándose de la toma de decisiones.* | **X** |  |  |
| *Capacidad para comunicar eficazmente información, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de ingeniera y con la sociedad en general.* |  | **X** |  |
| *Capacidad para estar al día en las novedades en ciencia y tecnología.* |  | **X** |  |

1. **FIRMAS DE RESPONSABILIDAD[[2]](#footnote-2):**

**Estudiante**

Allan Vinicio Panchi Pillajo

**CC:** 1727275198

**Tutor Empresarial**

Jairo David Moscoso Moreno **CC:** 0604106211

**Tutora Académica**

Jenny Alexandra Ruiz Robalino

**CC:** 1802102101

1. Máximo 6 horas al día de lunes a viernes para prácticas pre profesionales. Las fechas deben coincidir con los datos del convenio específico. [↑](#footnote-ref-1)
2. ***Por favor consigne firma y sello del Tutor Empresarial para que el formato tenga validez. Si es una ayudantía de cátedra o de investigación no aplica la firma del Tutor Empresarial /Institucional / Representante de la Comunidad.*** [↑](#footnote-ref-2)